



JET DMS

Document Management System

Volle Kontrolle über Ihre Dokumente & Abläufe

Ihre Vorteile auf einen Blick:

Mächtig, aber unkompliziert

- Ablage mittels Drag & Drop oder automatisch durch Beschlagwortung
- Versionierung von Dokumenten
- Verwaltung aller Dateiformate

Individuell

- Frei wählbare Benutzer-Rollen und Stellvertreter-Regeln
- Personalisierte Suchfunktion
- Skalierbare Software Lösung

Zeitsparend

- Präzise, automatisch ablaufende Workflows
- Anzeige aller relevanten Daten auf der Arbeitsfläche

1 / Unkomplizierte Zuordnung & Ablage

- Per Drag & Drop werden Dokumente den richtigen Akten zugeordnet.
 - Automatische Ablage mittels Schlagworten, durch die JET DMS sofort erkennt, wohin eine Datei gehört – und sie dorthin speichert.
- Entscheiden Sie, ob Sie E-Mail-Anhänge im PDF, TIF oder MSG speichern wollen – oder einfach in allen drei. Zusätzlich lassen sich auch alle anderen Dateiformate mit JET DMS verwalten.

2 / Rasche Suche

Eine personalisierte Suchfunktion erleichtert Ihnen das Auffinden genau der Dokumente, die Sie für Ihre Arbeit regelmäßig brauchen. Frei definierbare Parameter wie beispielsweise Felder, Text-Zeilen oder Zeitraum liefern allen berechtigten Mitarbeitern schnelle Ergebnisse. Die gefundenen Dokumente lassen sich sodann direkt aus dem Archiv versenden.

3 / Individueller Workflow

Durch individuelle Workflows bestimmen Sie, was mit welchen Dokumenten wann passiert – automatisch. Dokumente wie Rechnungen, Lieferscheine, Zollpapiere und vieles mehr landen zeitnahe in der richtigen Abteilung. Sie behalten zu jedem Zeitpunkt den Überblick darüber, in welchem Stadium sich der Prozess gerade befindet.

4 / Übersichtlichkeit

Sämtliche relevanten Dokumente zu einem Kunden oder Geschäftsfall sind auf einen Blick ersichtlich. Die Größe der Dialogfelder lässt sich anpassen, somit ersparen Sie sich das Scrollen. Zusätzlich ermöglichen moderne Ribbon-Bars raschen Zugriff auf die wichtigsten Funktionen.

5 / Allein oder integriert

JET DMS lässt sich wunderbar als effiziente Einzellösung für das Dokumentenmanagement nutzen. Die volle Integration zu JET FIBU, JET ANVIS, JET KORE und zu JET ORBIT garantieren eine hohe Automatisierung der Prozesse im Unternehmen. Mit der Wahl der zusätzlichen automatischen Schrifterkennung im Rahmen des JET ECM steht Ihnen ein hochmodernes integriertes Instrument zur effizienten Gestaltung des Workflows zur Verfügung.

Unser Tipp

Mit Hilfe des JET DMS werden Rechnungen sofort verarbeitet, Skonti werden genutzt und Bestellungen und Lieferscheine können einfach mit Rechnungen überprüft werden. JET DMS unterstützt Sie zusätzlich bei der Optimierung Ihrer Liquiditätsplanung.